

Plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2021 – 2025

(podlega publikacji na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, na stronie internetowej Domu Pomocy Społecznej w Czubinie)

Nazwa podmiotu: Dom Pomocy Społecznej 05-840 Brwinów, Czubin 13

Data sporządzenia: 29 października 2021 r.

Dokument opracował: Koordynator ds. dostępności – Agnieszka Zaperty

Zatwierdzam: Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Czubinie

Plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami
na lata 2021 – 2025

Na podstawie art. 14 ust. 2 pkt. 2, ust. 5 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (j.t. Dz. U. 2020, poz. 1062), zwaną dalej „ustawą o dostępności” ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności Domu Pomocy Społecznej w Czubinie, zwanego w dalszej części Domem, osobom ze szczególnymi potrzebami. Plan obejmuje pełną diagnozę badanego podmiotu, ustalenie działań z zakresu poprawy dostępności, harmonogram wdrażania, wskazanie osób/jednostek odpowiedzialnych.

Lp.	PLANOWANE DZIAŁANIA	ZALECENIA DO WDROŻENIA	PRZEWIDYWANY TERMIN REALIZACJI OSOBA/KOMÓRKA ORGANIZACYJNA ODPOWIEDZIALNA ZA REALIZACJĘ
1	2	4	5
1.	Realizacja wymogów ustawy o zapewnianiu dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami	Sporządzenie planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2021 – 2025.	31.10.2021 Koordynator ds. dostępności
2.	Szkolenia dla członków zespołu ds. dostępności.	Zapewnienie członkom zespołu możliwości szkoleń z zakresu realizacji zadań wynikających z ustawy o dostępności	W zależności od dostępności ofert szkoleniowych na lata 2021 – 2025 Samodzielne stanowisko ds. kadr
I.	Analiza dostępności pod względem architektonicznym	Przeprowadzenie audytu pod względem architektonicznym	2022 Koordynator ds. dostępności
1.		Zastosowanie wyróżnienia początku i końca poręczy przy schodach zewnętrznych prowadzących do budynku	2022-2023 Dział Administracyjno – Gospodarczy
2.	Zainstalowanie urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych	Wykonanie oznaczeń kontrastowych początku i końca wszystkich biegów schodowych celem umożliwienia poruszania się osobom słabo widzącym.	2022-2023 Dział Administracyjno – Gospodarczy
		Zaprojektowanie systemu Fakturowych Oznaczeń Nawierzchniowych (FON) w celu zwiększenie orientacji przestrzennej oraz kierowanie osoby z ograniczeniami percepcji wzrokowej do bezpiecznych miejsc pokonywania przeszkód pozwalający osobom z niepełnosprawnością wzroku na samodzielne poruszanie się w przestrzeni Domu	2025 Dział Administracyjno – Gospodarczy
		Zastosowanie nakładek dotykowych na poręczach w alfabecie Braille'a wzdłuż biegu schodów informujących o charakterze drogi	2022-2023 Dział Administracyjno – Gospodarczy
3.	Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy	Zaprojektowanie planu tyflograficznego wizualnego i dotykowego do zapewnienia informacji na temat rozkładu pomieszczeń w Domu Pomocy Społecznej	2022-2023 Dział Administracyjno – Gospodarczy
		Wykonanie wypukłych tabliczek tyflograficznych z napisami w alfabecie Braille'a dla osób niewidomych i niedowidzących	2022-2023 Dział Administracyjno – Gospodarczy
		Dostosowanie toalety dla osób niepełnosprawnych do wymogów prawnych oraz zamontowanie automatycznych włączników światła w toalecie dla osób niepełnosprawnych	2024 Dział Administracyjno – Gospodarczy
4.	Zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego	Przeszkolenie pracowników odpowiedzialnych za rejestrację osoby wchodzącej na teren Domu i korzystającej z psa asystującego, uregulowanie zapisów w umowach o pracę, rozważenie możliwości zorganizowania miejsca do wyprowadzania psa asystującego	2022 Samodzielne stanowisko ds. kadr

5.	Zapewnienie miejsca parkingowego dla osób niepełnosprawnych	Wydzielenie miejsca parkingowego dla osób niepełnosprawnych możliwie blisko wejścia głównego na terenie Domu Pomocy Społecznej o wymiarach zgodnych z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	2021 Dział Administracyjno – Gospodarczy
II.	Analiza dostępności w zakresie dostępności cyfrowej	Przeprowadzenie audytu w zakresie dostępności cyfrowej	2021 -2025 Informatyk Domu
1.	Dostosowanie funkcjonalności strony internetowej do wymogów ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	Wyznaczenie osób w każdej komórce organizacyjnej Domu, które będą odpowiedzialne za dostosowanie dokumentów elektronicznych	2021 – 2025 Wyznaczeni pracownicy Domu
		Oszacowanie szczegółowe możliwości i sposobu realizacji działania, wprowadzenie wszystkich wymagań przepisów ustawy z wykorzystaniem narzędzi informatycznych dostosowanych technologicznie do postulatów ustawy	2021 -2025 Informatyk Domu Dział Administracyjno-Gospodarczy
III.	Analiza dostępności w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej	Przeprowadzenie audytu w zakresie informacyjno – komunikacyjnym	2021 -2025 Informatyk Domu Dział Administracyjno - Gospodarczy
1.	Zapewnienie obsługi z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się	Zapewnienie dostępu do bezpłatnych usług tłumacza migowego on-line w celu wsparcia osób niepełnosprawnych z dysfunkcją słuchu	W zależności od potrzeb 2023 Dział Administracyjno – Gospodarczy
2.	Zainstalowanie urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących	Zakup i montaż stałej pętli indukcyjnej w pomieszczeniu recepcji budynku głównego do obsługi indywidualnej osób niesłyszących i słabosłyszących.	2021 Dział Administracyjno – Gospodarczy
3.	Zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania	Zapewnienie standardu WCAG m.in. wersja kontrastowa zapewnienie odpowiedniego kontrastu do tła, możliwość określenia najlepszego rozmiaru czcionki na stronie Domu oraz dostosowanie strony do wymogów ustawy	2021-2023 Informatyk Dział Administracyjno – Gospodarczy
4.	Stworzenie zasad rozpatrywania wniosku o kontakt w formie jakiej oczekuje osoba ze szczególnymi potrzebami	Opracowanie wzoru wniosku o kontakt w formie, w której oczekuje osoba ze szczególnymi potrzebami	2022 Dział Administracyjno – Gospodarczy
5.	Stworzenie odpowiedniej dokumentacji w celu realizacji zadań o których mowa w art. 4 ust. 3 ustawy	Opracowanie poradnika pokazującego możliwości realizacji wymagań wprowadzonych Ustawą o zapewnianiu dostępności w tym klauzul społecznych	2022-2023 Dział Administracyjno – Gospodarczy
6.	Organizacja szkoleń z obsługi osób niepełnosprawnych	Poprawa jakości obsługi osób w szczególności o ograniczonej możliwości poruszania się, z dysfunkcją wzroku i słuchu poprzez rozwój umiejętności komunikacji i reagowania w różnych sytuacjach w kontaktach, a także uwrażliwienie na indywidualne potrzeby wynikające z rodzaju niepełnosprawności	2022-2025 Samodzielne stanowisko ds. kadr